

AKeZeit

Mobile, elektronische Zeiterfassung



Mit der mobilen, Barcodezeiterfassung
AKeZeit scannen Ihre Mitarbeiter alle
Arbeitszeiten.

- Überall
- Schnell
- Minutengenau

Und Sie verschenken nicht mehr
unnötig Ihr Geld.

Das ist AKeZeit

Durch ungenaue oder gar nicht aufgeschriebene Arbeitszeiten verlieren Handwerks- und Gewerbebetriebe jedes Jahr einige tausend Franken. Vor allem bei Klein- und unvorhergesehenen Regieaufträgen – also bei Aufträgen, die separat verrechnet werden könnten – wirkt sich dies negativ auf das Gesamtergebnis aus. Das muss nicht sein!

Einfach und genau

Mit der mobile, elektronischen Zeiterfassung **AKeZeit** erfassen die Mitarbeiter die auszuführenden Arbeiten digital – per MiniScanner: Vor Ort scannen sie einen Strichcode auf dem Auftragsblatt, und ab sofort werden die auszuführenden Arbeiten diesem Auftrag belastet. Der MiniScanner ist immer griffbereit, der Mitarbeiter trägt ihn in einem Lederetui am Gurt auf sich.

Die zu erfassenden Strichcodes werden von der Branchensoftware «AK-Soft» generiert, sie können aber auch von «MS Windows» erstellt werden.

Einmal oder mehrmals pro Woche können die auf dem MiniScanner gespeicherten Zeitdaten per Kabel auf den PC ausgelesen und dort der Nachkalkulation, der Rechnungserstellung, der Lohnbuchhaltung usw. zugewiesen und weiterverarbeitet werden.

Komplettes Package

Die mobile, elektronische Zeiterfassung **AKeZeit** umfasst folgende Komponenten:

- Software
- Hardware
- Organisation
- Dienstleistungen

Die Software ist modular aufgebaut und lässt sich somit, abgestimmt auf die betrieblichen Bedürfnisse, individuell zusammenstellen.

Überzeugende Vorteile

Die mobile, elektronische Zeiterfassung **AKeZeit** überzeugt durch einzigartige Vorteile:

- **AKeZeit** ist kostengünstig bei der Anschaffung.
- **AKeZeit** ist einfach in der Bedienung.
- **AKeZeit** ist gewinnbringend im Einsatz.

Die Software

Basispaket

Im **AKeZeit**-Basispaket sind folgende Funktionen enthalten:

- Schriftarten für Strichcode.
- Treiber für MiniScanner.
- Beispieldateien für Stammdaten.
- Funktionen zum Konfigurieren der Zeiterfassung.
- Funktionen zum Verwalten der Mitarbeiter und der lizenzierten MiniScanner.
- Auslesen der Daten vom MiniScanner.
- Automatischer Ausdruck der erfassten Zeiten.
- Zusammenführen der Miniscanner-Daten mit den Betriebskostenstrukturen, wie Aufträgen, Unteraufträgen, Kostenstellen, Spesen (sofern vorhanden).
- Aufbereiten der Daten als XML-Datei für die Übergabe an die Branchensoftware, in eine «Excel»-Tabelle oder ins Zusatzmodul «Auftrag/Nachkalkulation» von **AKeZeit**.

Die Hardware

Die **AKeZeit**-Hardware ist für den mobilen Einsatz in rauer Umgebung optimiert. Sie besteht aus den nachfolgenden Komponenten:

Jeder Mitarbeiter hat einen persönlichen MiniScanner. Diesen trägt er in einem speziellen Lederetui am Gurt.



MiniScanner

Lederetui

Damit der persönliche MiniScanner den rauen Einsatz im Bau- und Baunebengewerbe unbeschadet übersteht, wird er in einem praktischen Lederetui ausgeliefert. Dieses Lederetui wird am Gurt befestigt. Somit ist der MiniScanner immer «auf Mann» und jederzeit einsatzbereit.



Lederetui für den MiniScanner

Kabel oder Absaugstation

Mit einem Kabel übertragen Sie die erfassten Daten auf den Firmencomputer. Gleichzeitig wird die wiederaufladbare Batterie geladen.



Kabel zum Übertragen der erfassten Daten auf den PC

Organisation im Büro

AKeZeit wird mit der nötigen Organisation für einen gewinnbringenden Einsatz ausgeliefert.



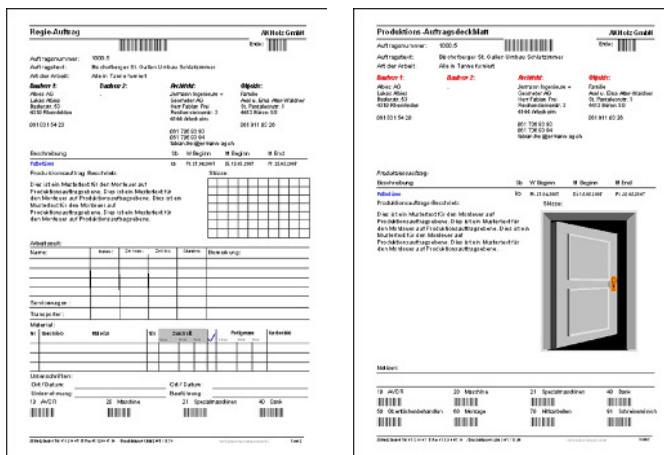
Mobile elektronische
Barcodezeiterfassung
Einfach schnell genau

MWST Nr.: CHE 105.202.787 MWST.
Firmen UID: CHE 105.202.787. UID
IBAN Konto: CH36 0900 00000 9017 5640 9

- Handwerksbetriebe
- Reinigungsfirmen
- Hauswartungen
- Dienstleistungsbetriebe

Arbeitspapiere mit Strichcode












AKeZeit stellt alle nötigen Auftragspapiere zur Verfügung. Egal, ob Sie eine Baustelle betreuen, einen Regieauftrag bearbeiten oder mit dem Serviceauto unterwegs sind. Durch einen Klick können Sie alle benötigten Auftragspapiere mit Strichcode ausdrucken.



The image shows two sample order forms. The left one is a 'Regie-Auftrag' (Site Order) and the right one is a 'Produktions-Auftragsdeckblatt' (Production Order Cover Sheet). Both forms include a barcode at the top, a header with company information, and various sections for order details, materials, and a barcode at the bottom.

Auftragsblätter mit Strichcode

Die persönliche Strichcode-Karte beinhaltet beispielsweise bei Hauswartungen die **Tätigkeiten** oder bei Schreinereien die **nicht direkt verrechenbaren Aufträge**. Diese Strichcodes können dann geklickt werden, ohne Auftragspapiere bereitstellen zu müssen.

HOLZ		
 		
		
Kostenstelle	Erde	Spesen
99	o	löschen
		
710.1	710.2	
Aufräumen	Unterhalt-Maschine	
		
710.4	700.3	
Lagerarbeiten	Lehrlingsbetreuung	

Persönliche Strichcode-Karte

Stammdaten

Stammdaten sind Daten, die bei der Auslieferung bereits erfasst sind. Diese lassen sich an die betrieblichen Bedürfnisse anpassen.

1 Arbeitszeitmodelle definieren

Durch individuelle Tagespläne lassen sich pro Mitarbeiter Karenzzeiten festlegen. In den Tagesplänen wird bestimmt, ab wann die erfasste Zeit in die Zeiterfassung übertragen werden soll. So können Sie hier beispielsweise festlegen, dass zwischen 06.50 und 07.00 Uhr geklickte Zeiten erst ab 07.00 Uhr gezählt werden sollen. Ebenso lassen sich hier Pausenzeiten automatisch abrechnen.



Zeiterfassung	Morgen	Morgenspause	Mittag 1	Mittag 2	Nachmittagspause	Abend												
Zeit	Modell	V.Z.P.	Karenz	Karenz	V.Z.P.	Beginn	Ende	V.Z.P.	Beginn	Ende	V.Z.P.	Beginn	Ende	V.Z.P.	Beginn	Ende	V.Z.P.	
1	V	06:50	07:00	07:00	07:15	12:00	12:15	13:00	13:15									
2	V	06:50	07:00	07:00	07:15	12:00	12:15	13:00	13:15									
3	V			07:00	07:15													
4	0																	

Definierte Arbeits- und Pausenzeiten der Mitarbeiter

Anschliessend kann jedem Mitarbeiter pro Tag ein Zeitmodell zugewiesen werden. Dadurch wird definiert, welche Karenzzeiten an diesem Tag berücksichtigt werden.

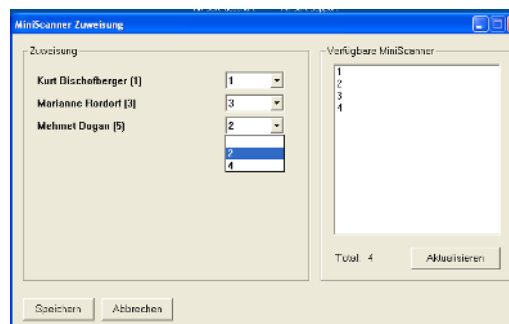
Selbstverständlich können auch keine Tagespläne zugewiesen werden. In diesem Fall werden die tatsächlich geklickten Zeiten in die Zeiterfassung übertragen.



Je Mitarbeiter lässt sich ein individuelles Arbeitszeitmodell definieren

3 MiniScanner zuweisen

Die Zuweisung der MiniScanner erfolgt automatisch über die Personalverwaltung, im Personalstamm ist nur die entsprechende MiniScanner-Nummer einzutragen. So lassen sich die MiniScanner bei Personalmutationen einfach austauschen.



Zuweisung der MiniScanner

Mit diesem Modul lässt sich definieren, wie sich das Ausleseprogramm nach dem Anschliessen des MiniScanners ans Auslesekabel verhalten soll. Folgende Optionen stehen zur Verfügung:

- Keine Anzeige beim Auslesen
- Fortschrittsanzeige
- Detaillierte Anzeige
- Bestimmen, ob ein Erfassungsrapport ausgedruckt werden soll



Grundeinstellungen konfigurieren für das Auslesen der Daten ab MiniScanner

((Hier kann ein weiterer Screenshot zum Thema «Grundeinstellungen konfigurieren» platziert werden. Mit Legende.))

Das Arbeiten mit dem MiniScanner

1 Zeiten erfassen

Bei Beginn der Arbeit klickt Ihr Mitarbeiter mit dem MiniScanner auf den Strichcode des auszuführenden Auftrags. Anschliessend klickt er noch die Tätigkeit oder die Kostenstelle.

Wenn er innerhalb eines Auftrags die Tätigkeiten/Kostenstelle wechselt, braucht er nur die neue Tätigkeit/Kostenstelle zu klicken: Das Klicken eines neuen Auftrags schliesst den alten ab.

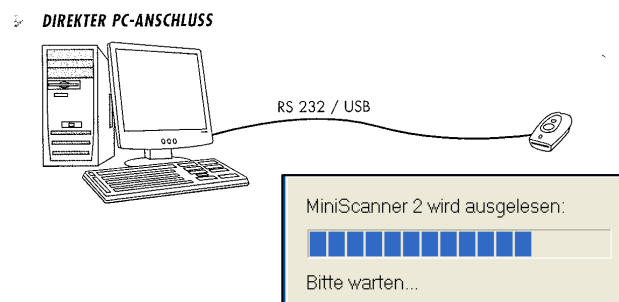
Selbstverständlich können auch die anfallenden Spesen mit einem Strichcode erfasst werden.



Auftrag (Strichcode) und die auszuführende Tätigkeit werden mit dem MiniScanner erfasst

((Hier kann ein weiteres Foto platziert werden, zum Beispiel zum Thema «Tätigkeit scannen» oder «Spesen scannen». Mit Legende.))

Jeden Abend oder Ende der Arbeitswoche werden die erfassten Zeiten auf den PC übertragen. Dafür verbinden Sie oder Ihr Mitarbeiter den MiniScanner per Kabel mit Ihrem PC. Die Daten werden dann automatisch abgesaugt und zur Kontrolle bereitgestellt. Dabei führt die **AKeZeit** eine automatische Vorkontrolle aller erfassten Daten durch. Wenn das System Unstimmigkeiten findet, erhalten Sie eine Korrekturmeldung.



Per Kabel werden die MiniScanner-Daten auf den PC übertragen

3 Zeitdaten weiterverarbeiten

Nach der Kontrolle können die Daten mit einem Knopfdruck verbucht werden. Nun stehen die Daten in der Nachkalkulation, in den Auswertungen und für die Lohnbuchhaltung bereit.

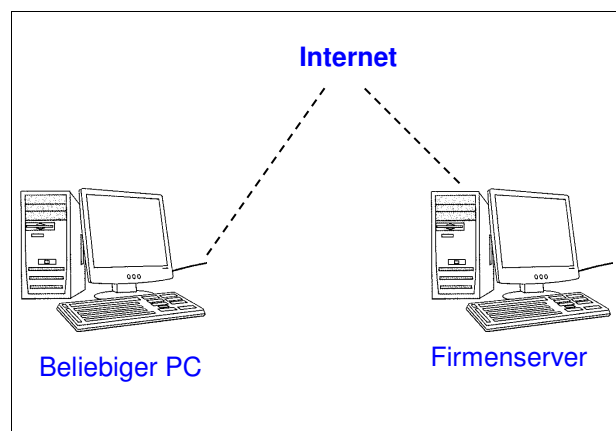
Alle die beschriebenen Funktionen lassen sich bequem aus einer zentralen Maske bedienen oder laufen im Hintergrund automatisch ab.



Die ausgelesenen MiniScanner-Daten stehen bereit für die Weiterverarbeitung

Speziell für Servicemonteur und Montagefirmen, aber auch für Tochterunternehmen haben wir den Zusatz **AKeZeitNet** entwickelt.




So können Aufträge abgerechnet werden, auch wenn die Mitarbeiter nicht jeden Tag im Betrieb anwesend sind. Die betroffenen Mitarbeiter können die Daten in jeden beliebigen Computer einlesen. Die eingelesenen Daten werden im Internet auf einer sicheren Datenablage gespeichert oder per E-Mail in den Hauptbetrieb übermittelt. Dort können sie dann heruntergeladen und weiterverarbeitet werden.



Die Zeitdaten externer Mitarbeiter lassen sich per Internet in den Hauptbetrieb übertragen

((Hier kann eine weitere Grafik bzw. Bild zum Thema «AKEZeitNet» platziert werden. Mit Legende.))

Alle nachfolgenden Preise verstehen sich exkl. 7,6% MwSt.

	Einheit	Anzahl	CHF/ Einheit		
1 Hardware					
1 Hardware					
1.1 Miniscanner OPN 2001 Preis inkl. 18 Monate Austauschgarantie		Stk.	1.00	240.00	250.00
1.2 vRG gemäss SWICO Warenwert unter Fr. 6000.00		Stk.	1.00	1.85	1.85
1.3 Kabel Kabel USB zum Auslesen der Miniscannendaten		Stk.	1.00	18.00	18.00
1.4 Lederetui Lederetui für den täglichen Schutz und die rationelle Handhabung des OPN 2001		Stk.	1.00	48.00	48.00
2 Software					
2.1 Software Pro Mitarbeiter		Stk.	1.00	174.00	174.00
3 Dienstleistungen					
3.1 Installation und Einführung Installation, Schulung und Einführung im Betrieb. (Teile diese Arbeiten können vom Kunden selber gemacht werden)				nach Aufwand	
Summe vor Gesamttotal					491.85
MWSt.	8 %		645.60		39.35
Gesamttotal					531.20

5 Weiterentwicklungsvertrag

Als **AKeZeit**-Kunde müssen Sie mit AK-Soft GmbH einen Weiterentwicklungsvertrag (WEV) abschliessen. Dieser obligatorische Vertrag ist Bestandteil der Software-Kosten. Die Vertragsdauer ist 3 Jahre. Nach dieser Sperrfrist ist der WEV fakultativ und kann gekündigt werden.

Die Kosten für den Weiterentwicklungsvertrag sind für je ein ½ **Jahr** aufgelistet:

	Anzahl	CHF/Einheit
Pro Mitarbeiter und Jahr	1.0	20.40

In diesen Kosten sind enthalten:

- 10 Minuten Hotline im Wert von CHF 25.00 / Monat.
- Alle Weiterentwicklungen und Unterhaltsarbeiten an den bestehenden Modulen.

Die mobile, elektronische Zeiterfassung hat sich in vielen Betrieben bewährt! Gern führen wir Ihnen das Zeitsystem bei uns in Walzenhausen unverbindlich vor.

Vereinbaren Sie mit uns einen Termin unter Tel. 071 280 05 15.

Wir freuen uns auf Sie!

AK-Soft GmbH
EDV Unternehmung
Bild 303
9428 Walzenhausen
Tel 071 280 05 15
info@akezeit.ch
www.akezeit.ch

Letzte Aktualisierung: Januar 2014
Die Preise können jederzeit ohne Vorankündigung geändert werden.