



AK-SOFT GmbH

Bild 303 9428 Walzenhausen
TEL. 071 280 05 15 FAX 071 280 05 16
E-Mail info@aksoft.ch Internet www.aksoft.ch

Basiskurs Büro

Kurs Büro Basic, 1 Tag

Vormittag		
	Adressen Aufbau der Adressmaske Geschäftsadresse erfassen Privatadresse erfassen Adresse aus TwixTel erfassen	Selektion Drucken
	Text Offerte erfassen Auftrag erfassen Rechnung erfassen A-Kontorechnung erfassen	Speicherautomat Textbausteine Umwandlungstexte
Nachmittag		
	Offenposten Offerte verwalten Rechnung verwalten Mahnwesen	Mahntexte, Konditionen Teilzahlungsbedingungen
	Firmenstamm Allgemeine Firmenangaben	
	Personalwesen (Kurzfassung für NK) Eröffnen Mutieren Arbeitszeiten Jahres- und Wochenarbeitszeiten	Feiertagverwaltung Verwaltung Vorholzeiten
	Zeiterfassung Zeiten erfassen Zeiten mutieren Zeiten verbuchen	Kostenstellen Wochenrapport Tagesrapport



Spezialkurse **Büro**

Kurs **Büro Lohn**, 1 Tag

Vormittag		Abrechnungsperiode Lohnartentabelle Personalstamm Abrechnungsperiode
	Adressverwaltung Firmenstamm kontrollieren Personalstamm erstellen Personalstamm mutieren Lohn erstellen	
Nachmittag		
	Lohn bei Eintritt Lohn bei Austritt Lohn bei Krankheit/Unfall/Militär Lohn zurückstellen	

Kurs **Büro Lohnabschluss**, 1 Tag

Vormittag		Master Lohnartenstamm Lohnarten aktualisieren Personalstamm Abrechnungsperiode Überstundensaldo Feriensaldo
	Firmenstamm kontrollieren Personalstamm kontrollieren Personalstamm mutieren	
	Spezielle Lohnfälle verarbeiten Lohn bei Eintritt Lohn bei Austritt Lohn bei Krankheit/Unfall/Militär	
Nachmittag		
	Jahresabschluss erstellen Lohnübersicht Firma Lohnübersicht Personal AHV Abrechnung erstellen ALV Abrechnung erstellen SUVA Abrechnung erstellen Lohnausweis erstellen Jahresarbeitszeitauswertungen Neues Jahr eröffnen	



Spezialkurse Büro

Kurs Büro Regie- und Kleinauftragsabrechnung, 1 Tag

Vormittag		Standardtext Tarife Konditionen Gruppennamen Regietitel
	Kleinaufträge erfassen Kleinauftragspapiere erstellen Regieabrechnungsaufträge erfassen Regiepapiere erstellen Material erfassen Stunden erfassen	
Nachmittag		
	Regieabrechnung erstellen Stundenabrechnung erstellen Kleinauftragsabrechnungen erstellen	



Basis Kurs **Werkstatt**

Kurs **Werkstatt Basic**, 1 Tag

Vormittag		
	Adressen (Kurzfassung) Privatadressen Geschäftsadressen	
	Auftrag Kleinauftrag Dauerauftrag Normalauftrag	Auftragsgruppen Produktgruppen (Kostenträger) AVOR, Maschine, Bank etc. Stammdaten
	Kostenstruktur	Material-Gruppen Zuschnitt gruppen
	Materialstamm Material erfassen Material mutieren Material löschen Preise mutieren	Kantenbilder Bearbeitungsangaben
Nachmittag		
	AVOR Werkstofflisten erfassen	
	ABL (Anwendung) Einfügen Einkopieren ab Auftrag Materialwechsel	
	Zeiterfassung	Auf Auftrag 1500
	Nachkalkulation	Kostenstellen



Spezialkurse **Werkstatt**

Kurs **Werkstatt ABL**, 1 Tag

	ABL Einfügen Einkopieren ab Modelle erstellen Modelle pflegen Modelle kopieren	Variablen definieren Abfragereihenfolge in der AVOR
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Kurs **Werkstatt Bestellung**, 1 Tag

	Erfassen Bestehende Bestellung kopieren Bestellung aus Pool	Bestelltexte
--	-------------------------------------------------------------------	--------------

Ab sofort gültig:

Kosten 690.- exkl. MWSt. Inkl. Mittagessen und Pausenverpflegung

Handbuch wird im Basic-Kurs abgegeben und sollte für die weiteren Kurse mitgenommen werden.

Kurszeiten:

Vormittag

Beginn:		08.30
Pause	ca.	10.30
Mittagessen		12.00

Nachmittag

Beginn		13.15
Pause	ca,	15.00
Ende	ca.	17.00